



Консультационно-аналитический отдел
Минского городского управления
Фонда социальной защиты населения
(КАО)

Режим работы: понедельник – пятница: с 8.30 – 13.00, 14.00 – 17.30

Выходные дни: суббота, воскресенье

Адрес: 220012, г. Минск, ул. Толбухина, 6 (1 этаж, имеется пандус)

Телефон: 8 (017) 352-05-01

e-mail: kao@minsk.ssf.gov.by



КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам:

- правильности начисления и порядке уплаты обязательных страховых взносов, взносов на профессиональное пенсионное страхование;
- правильности назначения и выплаты государственных пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родам, пособий семьям, воспитывающим детей, пособий на погребение;
- предоставления одного дополнительного свободного от работы дня в месяц лицу, воспитывающему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, и его оплаты;
- своевременности и правильности представления плательщиками сведений и законодательно установленных форм отчетности, в том числе необходимых для ведения индивидуального (персонифицированного) учета;
- порядка регистрации в качестве плательщиков обязательных страховых взносов в органах Фонда.



ОКАЗАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ по эксплуатации программных комплексов Фонда в части:

- порядка и правильности заполнения и представления формы ведомственной отчетности «Отчет о средствах бюджета государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь»;
- порядка и правильности заполнения и представления форм документов персонифицированного учета (ПУ-1, ПУ-2, ПУ-3, пояснительной записки, ПУ-6).



ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СПРАВОК, ДОКУМЕНТОВ И ИНЫХ СВЕДЕНИЙ:

- выдача извещения о постановке на учёт плательщиков обязательных страховых взносов;
- по заявлению гражданина представление информации, содержащейся на его индивидуальном лицевом счете, в том числе на специальной части индивидуального лицевого счета;

- формирование и выдача свидетельства государственного социального страхования гражданам;
- выдача справки об уплате обязательных страховых взносов и о доходах, с которых они исчислены, лицам, уплачивающим страховые взносы самостоятельно;
- выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам лицам, уплачивающим страховые взносы самостоятельно;
- представление сведений об уплате обязательных страховых взносов до 01.01.2003 по запросам судебных органов и граждан;
- оформление и выдача поручений на выплату пособий на погребение лицам, уплачивающим страховые взносы самостоятельно;
- справочной информации:
 - о тарифах, сроках уплаты взносов, сроках представления отчетности;
 - о размерах государственных пособий, выплачиваемых из средств государственного социального страхования;
 - о банковских и справочных реквизитах территориальных органов Фонда.



ИНЫЕ ФУНКЦИИ:

- постановка на учет в органах Фонда в качестве плательщиков обязательных страховых взносов независимо от места регистрации обратившегося;
- рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;
- проведение обучающих семинаров для юридических лиц и физических лиц, уплачивающих взносы самостоятельно.

**КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ И ПРАКТИЧЕСКИЕ УСЛУГИ
ОКАЗЫВАЮТСЯ НЕЗАВИСИМО ОТ МЕСТА РЕГИСТРАЦИИ
ОБРАТИВШЕГОСЯ ГРАЖДАНИНА ИЛИ ПЛАТЕЛЬЩИКА
СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ!!!**

**ДЕЙСТВУЕТ МНОГОКАНАЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОННЫЙ НОМЕР
8 (017) 352-05-01**

При личном и телефонном обращении плательщики и граждане обязаны называть свои контактные данные (наименование, ФИО, место регистрации)

**ЗАПИСЬ
НА БЕСПЛАТНЫЕ СЕМИНАРЫ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ
для юридических и физических лиц, уплачивающих взносы
самостоятельно (в т. ч. индивидуальных предпринимателей)
по телефону 8 (017) 352-14-06.**