

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОСОБИЙ СЕМЬЯМ, ВОСПИТЫВАЮЩИМ
ДЕТЕЙ, И ПОСОБИЙ ПО ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ**

(в ред. постановлений Совмина от 12.12.2017 N 952,
от 04.12.2021 N 694, от 30.12.2022 N 945 (ред. 12.12.2023),
от 12.12.2023 N 877, от 20.12.2024 N 983)

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящим Положением определяются порядок создания и работы, полномочия комиссии по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности (далее - комиссия).

2. Комиссия создается:

в органах по труду, занятости и социальной защите районных, городских (городов областного и районного подчинения) исполнительных комитетов, местных администраций района в городе (далее - государственные органы);

(в ред. постановления Совмина от 30.12.2022 N 945 (ред. 12.12.2023))

в организациях любых организационно-правовых форм (далее - организации) с численностью работников 15 и более человек. Комиссия может создаваться в обособленном подразделении (филиале, представительстве, другом обособленном подразделении) или структурном подразделении (в цехе, отделе, на участке, факультете, в другом структурном подразделении) организации с численностью работников более 100 человек.

Если численность работников в организации составляет менее 15 человек, выполнение функций комиссии приказом (распоряжением) руководителя организации возлагается на одного из работников.

3. В состав комиссии должно входить не менее 3 человек, включая председателя комиссии.

Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) руководителя государственного органа, организации.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь и настоящим Положением.

5. Обеспечение работы комиссии осуществляется за счет средств, предусмотренных на содержание государственного органа, средств организации.

**ГЛАВА 2
ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

6. Комиссия:

6.1. назначает в порядке, установленном законодательством, государственные пособия семьям, воспитывающим детей (далее - государственные пособия):

женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности;
(в ред. постановления Совмина от 12.12.2017 N 952)

в связи с рождением ребенка;

по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет;

семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет;
(абзац введен постановлением Совмина от 12.12.2017 N 952)

на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей;

на ребенка в возрасте до 18 лет, инфицированного вирусом иммунодефицита человека;

по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет;

6.2. назначает в порядке, установленном законодательством, пособие по временной нетрудоспособности в случаях:

утраты трудоспособности в связи с травмой;
(в ред. постановления Совмина от 12.12.2023 N 877)

утраты трудоспособности в связи с заболеванием или травмой, причиной которых явилось потребление алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ;

нарушения режима, предписанного врачом;
(в ред. постановления Совмина от 12.12.2017 N 952)

наступления временной нетрудоспособности в период прогула без уважительной причины;

ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации, медицинской абилитации;
(в ред. постановления Совмина от 04.12.2021 N 694)

6.3. устанавливает дату, время, место и фактические обстоятельства получения травмы для принятия решения о назначении пособия по временной нетрудоспособности, используя письменные или устные объяснения пострадавшего, показания свидетелей и сведения, запрашиваемые у компетентных органов;

6.4. устанавливает факт нарушения режима, предписанного врачом, кроме случаев, находящихся в компетенции врача;
(в ред. постановления Совмина от 12.12.2017 N 952)

6.5. оказывает содействие заинтересованному лицу в истребовании документов, необходимых для принятия решения о назначении государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности;

6.6. при установлении факта излишне выплаченных сумм государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности письменно уведомляет об этом получателя и устанавливает срок, в течение которого указанные суммы пособий должны быть возвращены получателем. При этом согласие получателя государственного пособия и пособия по временной нетрудоспособности выражается путем единовременного возврата излишне выплаченной суммы в установленный комиссией срок либо путем подачи письменного заявления о графике возврата и согласования его с комиссией;

6.7. принимает решение об удержании излишне выплаченных сумм государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности в случае отказа получателя пособия от их возврата в добровольном порядке в установленный срок;

6.8. подготавливает документы для направления в суд иска о взыскании излишне выплаченных сумм государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности в случае прекращения выплаты пособия, заработной платы, денежного довольствия, стипендии и иного дохода;

6.9. принимает решение о выплате другому лицу, имеющему в соответствии с законодательством право на государственные пособия и пособие по временной нетрудоспособности, сумм государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности, причитавшихся получателю пособия и не полученных им в связи со смертью;

6.10. выносит решение об отказе в назначении государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности в случаях, установленных законодательством.

7. Комиссия имеет право:

осуществлять контроль за достоверностью представленных документов и (или) сведений, необходимых для назначения и выплаты государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности;

самостоятельно запрашивать и получать у государственных органов, иных организаций любых

организационно-правовых форм документы и (или) сведения, указанные в пункте 5 Положения о порядке назначения и выплаты государственных пособий семьям, воспитывающим детей, утвержденного настоящим постановлением;
(в ред. постановлений Совмина от 12.12.2017 N 952, от 20.12.2024 N 983)

обрабатывать, хранить и использовать информацию, содержащуюся в представленных гражданами либо запрашиваемых комиссией самостоятельно документах и (или) сведениях;
(абзац введен постановлением Совмина от 12.12.2017 N 952)

получать при необходимости подтверждение нахождения ребенка на территории Республики Беларусь, проживания его в семье, осуществления ухода за ним на основании дополнительных сведений, в том числе акта обследования;

получать при необходимости подтверждение фактического проживания одного из родителей в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, родившегося за пределами Республики Беларусь и зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь, на основании дополнительных сведений, в том числе акта обследования;
(в ред. постановления Совмина от 12.12.2017 N 952)

получать при необходимости подтверждение места фактического проживания лица, которому предоставляется (предоставлено) право на государственное пособие, на основании дополнительных сведений, в том числе акта обследования.
(абзац введен постановлением Совмина от 20.12.2024 N 983)

8. Комиссия обязана:

обеспечивать комплексный подход в применении законодательства при назначении государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности;

соблюдать конфиденциальность информации (в том числе требования, определенные законодательными актами, по защите информации, распространение и (или) предоставление которой ограничено), содержащейся в представленных гражданами либо самостоятельно запрашиваемых комиссией документах и (или) сведениях;
(в ред. постановления Совмина от 12.12.2017 N 952)

разъяснять гражданам их права и обязанности по вопросам назначения и выплаты государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 3 ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

9. Руководство комиссией и организация ее работы осуществляются председателем комиссии.

Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Заседание комиссии считается правомочным при наличии большинства членов комиссии.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в ее заседании.

Решение комиссии о назначении (отказе в назначении) государственных пособий оформляется протоколом заседания комиссии по форме согласно приложению 1, о назначении (отказе в назначении) пособия по временной нетрудоспособности - протоколом заседания комиссии по форме согласно приложению 2.

Если член комиссии не согласен с решением, принятым большинством голосов, он вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания комиссии.

Если голоса разделились поровну, то право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

10. Решение о назначении (отказе в назначении) государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности принимается комиссией в течение 10 дней со дня подачи заявления (обращения) со всеми необходимыми документами, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации - в течение 1 месяца.

Решение комиссии о назначении государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности или выписка из него либо извещение о принятом решении выдается или высылается заинтересованному лицу не позднее 5 дней со дня принятия такого решения.

Решение комиссии об отказе в назначении государственных пособий и пособия по временной нетрудоспособности выдается или высылается заинтересованному лицу не позднее 5 дней со дня принятия такого решения вместе с документами, приложенными к заявлению.

11. Заявление о назначении государственных пособий со всеми необходимыми документами, решение комиссии о назначении государственных пособий и документы, представленные (полученные по запросу) после поступления заявления о назначении государственных пособий, формируются комиссией в отдельное дело получателя пособия.

(п. 11 в ред. постановления Совмина от 12.12.2017 N 952)

12. На основании решения комиссии о назначении пособия по временной нетрудоспособности в строке "Решение комиссии о назначении пособия, N протокола, дата" оборотной стороны листа нетрудоспособности производится запись "Назначить (отказать в назначении) пособие(я)" и указываются номер протокола и дата заседания комиссии.

Протоколы заседаний комиссии о назначении пособия по временной нетрудоспособности и листки нетрудоспособности, представленные для назначения пособий, передаются в бухгалтерию (бухгалтеру) организации для выплаты пособий. Они хранятся в течение сроков, установленных законодательством Республики Беларусь для хранения листов нетрудоспособности.

ГЛАВА 4

КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ КОМИССИИ. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ КОМИССИИ

13. Контроль за работой комиссии, созданной в государственном органе, осуществляется вышестоящим государственным органом, комиссии, созданной в организации, - территориальными органами Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты по месту постановки организации на учет в качестве плательщика обязательных страховых взносов.

14. Решение комиссии государственного органа может быть обжаловано в вышестоящий государственный орган, комиссии организации - в территориальные органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты по месту постановки организации на учет в качестве плательщика обязательных страховых взносов. В случае несогласия с их решениями спор разрешается в судебном порядке.

Приложение 1
к Положению о комиссии
по назначению государственных
пособий семьям, воспитывающим
детей, и пособий по временной
нетрудоспособности
(в редакции постановления
Совета Министров
Республики Беларусь
12.12.2017 N 952)

(в ред. постановления Совмина от 12.12.2017 N 952)

Форма

ПРОТОКОЛ N _____
от _____ 20__ г.
**заседания комиссии по назначению государственных пособий семьям,
воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности**

(наименование государственного органа, организации)

Рассмотрев заявление со всеми необходимыми документами

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя)
о назначении государственных пособий семьям, воспитывающим детей,

(вид пособия (пособий))

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

1. Назначить _____:

(фамилия, собственное имя, отчество

(если таковое имеется) заявителя)

единовременные пособия:

_____ в размере _____ рублей;
(вид пособия)

_____ в размере _____ рублей;
(вид пособия)

ежемесячные пособия:

_____ (вид пособия)

_____ (фамилия, собственное имя и дата рождения ребенка (детей)
в размере _____ процентов _____,

(указывается норматив, из которого определяется
размер пособия)

выплату производить в размере _____ процентов на период с _____
по _____;

_____ (вид пособия)

_____ (фамилия, собственное имя и дата рождения ребенка (детей)
в размере _____ процентов _____,

(указывается норматив, из которого определяется
размер пособия)

выплату производить в размере _____ процентов на период с _____
по _____.

2. Отказать _____

(фамилия, собственное имя, отчество

(если таковое имеется) заявителя)

в назначении пособия _____

(вид пособия и причина отказа со ссылкой на

_____ нормативный правовой акт)

Решение комиссии государственного органа может быть обжаловано в
вышестоящий государственный орган, комиссии организации – в территориальный
орган Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной
защиты по месту постановки организации на учет в качестве плательщика
обязательных страховых взносов, в случае несогласия с их решениями – в
судебном порядке.

Председатель комиссии _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение 2
к Положению о комиссии
по назначению государственных
пособий семьям, воспитывающим
детей, и пособий по временной
нетрудоспособности

ПРОТОКОЛ N _____

от _____ 20__ г.

заседания комиссии по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности

(наименование государственного органа, организации)

Рассмотрев вопрос о назначении пособия по временной нетрудоспособности по листкам нетрудоспособности:

N _____
 (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
 за период с _____ по _____ в связи
 с _____
 (вид нетрудоспособности и обстоятельства, учитываемые

при назначении пособия (при назначении пособия в связи с травмой

указываются дата, время, место, обстоятельства получения травмы)

N _____
 (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
 за период с _____ по _____ в связи
 с _____
 (вид нетрудоспособности и обстоятельства, учитываемые

при назначении пособия (при назначении пособия в связи с травмой

указываются дата, время, место, обстоятельства получения травмы)

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

1. Назначить пособие по временной нетрудоспособности по листкам нетрудоспособности:

N _____
 (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
 за период с _____ по _____ в размере _____,
 за период с _____ по _____ в размере _____,
 в соответствии с _____;
 (ссылка на нормативный правовой акт)

N _____
 (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
 за период с _____ по _____ в размере _____,
 за период с _____ по _____ в размере _____,
 в соответствии с _____.
 (ссылка на нормативный правовой акт)

2. Отказать в назначении пособия по временной нетрудоспособности по листку нетрудоспособности N _____

(фамилия, собственное имя,

отчество (если таковое имеется)

за период с _____ по _____ в соответствии с _____
 (причина отказа

со ссылкой на нормативный правовой акт)

3. Решение комиссии может быть обжаловано в территориальный орган Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты по месту постановки организации на учет в качестве плательщика обязательных страховых взносов, в случае несогласия с его решением – в судебном порядке.

Председатель комиссии _____
 (подпись)

Члены комиссии: _____
 (подпись)
